

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 04 2025	673	588
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	0BCD1A08-3474802150	322	

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO					
Area De:	GASTOS		Numero Operación							
Beneficiario:	77286510		GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	6,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											6,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											6,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											6,500.00

SON: SEIS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES	

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	WOKHAN9GL24HAXL
USUARIO:	BBALDANA
FECHA:	30/04/2025

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

MSc. Berta Beatriz Aldana Archila
Jefe Financiero Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 15:04.37
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544461

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 30/04/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-NIT: 77286510 - GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON

Descripción: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.


Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	6,500.00	0.00	6,500.00
Total:								6,500.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
70	Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	6,500.00	0.00	6,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	0BCD1A08 3474802150	30/04/2025 09:07:10	6,500.00
Total:			6,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)				
Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,500.00	0.00	6,500.00	0.00	0.00


Lidia Heidy Emillening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	30	04	2025	588	588
Unid. Desc:	0						
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	Serie 0BCD1A08 No. 3474802150		322		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:			
Beneficiario:	77286510	GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON					
IDP 00.00-0000.00-							
Tipo Registro: REG							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	6,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											6,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											6,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											00.00
LIQUIDO											6,500.00

SON: SEIS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: WGKHAD9AL4SIAGO
USUARIO: VCALAN
FECHA: 30/04/2025 12:11:16

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 8:52.28
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544461

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 77286510 - GUERRERO ALARCON ELVIN EDENILSON

Descripción: Honorarios por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.24-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.


Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	6,500.00	0.00	6,500.00
Total:								6,500.00

No. ción	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
----------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00


Licda. Heidy Enríquez Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Factura Pequeño Contribuyente

ELVIN EDENILSON, GUERRERO ALARCON

Nit Emisor: 77286510

ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON

KILOMETRO 15.5 RUTA AL ATLANTICO 61-11 zona 18, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0BCD1A08-CF1D-45E6-B644-84B629FDF451

Serie: 0BCD1A08 Número de DTE: 3474802150

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:07:10

Fecha y hora de certificación: 10-abr-2025 09:07:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO, correspondientes al mes de abril de 2025, según contrato No. 24-2025	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0BCD1A08, número de DTE: 3474802150 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 24-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 30 de abril 2025.

F. 
ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON

F. 
MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Factura Pequeño Contribuyente

ELVIN EDENILSON, GUERRERO ALARCON

Nit Emisor: 77286510

ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON

KILOMETRO 15.5 RUTA AL ATLANTICO 61-11 zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0BCD1A08-CF1D-45E6-B644-84B629FDF451

Serie: 0BCD1A08 Número de DTE: 3474802150

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 09:07:10

Fecha y hora de certificación: 10-abr-2025 09:07:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO, correspondientes al mes de abril de 2025, según contrato No. 24-2025	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0BCD1A08, número de DTE: 3474802150 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 24-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 30 de abril 2025.


ELVIN EDENILSON GUERRERO ALARCON
2231 86988 2207

F. _____

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de abril de 2025
Nombre: Elvin Edenilson Guerrero Alarcón
Objeto: Auxiliar de Servicios Generales
Tipo de Servicios: Técnicos
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO-
Reporta a: Encargado de Servicios Generales
Contrato No.: 24-2025,
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 24-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)


1. **Apoyo logístico a actividades de la Gerencia General y/o Coordinación Administrativa.**
2. **Atención a visitantes de FONAGRO.**
3. **Apoyar en el manejo de la planta telefónica, recepción y distribución de documentos.**
4. **Mantener el orden y limpieza de las instalaciones, utensilios, mobiliario y equipo.**
5. **Realizar actividades relacionadas con la provisión de insumos para la atención del personal de FONAGRO, así como las personas que visitan las instalaciones.**
6. **Apoyo en la reproducción, escaneo, empastado y archivo de documentos.**
7. **Apoyo en la compra de insumos para uso interno de FONAGRO.**
8. **Gestionar los requerimientos de insumos y materiales al almacén de FONAGRO.**
9. **Apoyar en la instalación de equipo de cómputo y audiovisual que se requiera.**
10. **Apoyar al Coordinador Administrativo en la logística para la realización de las reuniones de Consejo Directivo.**
11. **Apoyar en la realización del informe mensualmente correspondiente al ingreso y egreso del personal de FONAGRO.**
12. **Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de FONAGRO.**
13. **Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

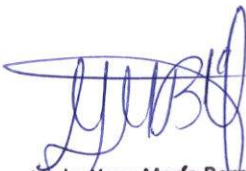
- Se realizó la limpieza del televisor ubicado en el área de Gerencia.
- Se atendió reunión con los Representantes de la Cooperativa Flor Chimalteca R.L.
- Se apoyó a los compañeros de Servicios Generales en la recepción de llamadas telefónicas.
- Se apoyó a la asistente de gerencia en el traslado de documentos a la recepción.
- Se apoyó a la secretaria de la UTSE en el traslado de documentos a la unidad de auditoría interna de FONAGRO.
- Diariamente llevé a cabo la limpieza del dispensador de agua purificada utilizado por el personal de FONAGRO en el segundo nivel.
- Diariamente, se aseguró la limpieza del mobiliario y equipo empleado por el personal de FONAGRO.
- Realicé la limpieza de manera periódica en los recolectores de basura ubicados en las oficinas de FONAGRO, como parte de nuestras prácticas de mantenimiento y limpieza para garantizar un entorno higiénico y ordenado en el segundo nivel.
- Continuamente se realizó la limpieza profunda en varias oficinas de FONAGRO, de las cuales tengo asignadas las siguientes:
- Unidad técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, con su baño correspondiente.
- La Unidad Administrativa, con su baño correspondiente.
- Unidad de Información Pública -UIP- con su baño correspondiente.
- Limpieza de los monitores, UPS y CPU de las siguientes unidades, UTSE, administración, Comunicación Social e Información Pública.
- Esta tarea se realiza diariamente para mantener un entorno de trabajo limpio y organizado en todas las áreas de la institución.
- Se realizaron labores de instalación de suministros de higiene en los baños de las diferentes unidades de FONAGRO. Estas instalaciones incluyeron la disposición de dispensadores de jabón líquido, papel higiénico y toallas de papel, con el objetivo de promover un entorno limpio y ordenado en todas nuestras instalaciones, garantizando así el bienestar y la comodidad del personal y visitantes.
- Se garantizó el abastecimiento continuo de agua purificada en el dispensador asignado al segundo nivel destinado para el uso del personal y de los visitantes que acuden a FONAGRO. Este suministro constante asegura que tanto los empleados como los visitantes tuvieran acceso a agua limpia en todo momento, promoviendo así un entorno saludable y cómodo dentro de nuestras instalaciones.
- Se aseguró la disposición regular de papel higiénico y toallas de papel seca manos en los baños de las oficinas de la Unidad técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, Unidad de Administración, Unidad Comunicación Social e Información Pública, de FONAGRO, que están al servicio del personal, garantizando un entorno higiénico en nuestras instalaciones.

- Se apoyó al jefe inmediato de Servicios Generales en el traslado de copias de la impresora de las gradas del primer nivel hacia su oficina.
- Se gestionó con el encargado de almacén, los insumos necesarios para poder mantener la limpieza y el mantenimiento de las instalaciones de FONAGRO.
- Se realizaron requisiciones al almacén de FONAGRO para poder adquirir los insumos con los cuales se lleva a cabo la limpieza de las diferentes unidades del edificio de FONAGRO.
- Se apoyó en la limpieza del equipo de cómputo y audiovisual que se encuentra en las áreas de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, Unidad de Administración y Unidad Comunicación Social e Información Pública.
- Se efectuó el mantenimiento preventivo del aire acondicionado ubicado en el área de jurídico, con el fin de asegurar su correcto funcionamiento y prolongar su vida útil.
- Asistí al Asesor de Gerencia en la reestructuración y organización de su espacio de trabajo.
- Se reparó la silla de oficina del encargado de almacén reforzándola con soldadura eléctrica.
- Se colaboró en el traslado de mobiliario, y equipo de oficina desde el garaje de FONAGRO hacia la garita del parqueo.
- Se colaboró en la instalación de escritorios en el área de Información Pública.
- Se colaboró en el traslado de documentos desde la Asistente de Gerencia hacia el área de Recepción de FONAGRO.
- Se colaboró en el traslado de documentos a la Asistente de la Unidad Técnica destinados a la oficina de Administración Financiera. UDAF.
- Se realizó la limpieza general de ventanas correspondientes al segundo y tercer nivel.
- Se apoyó en coordinación del encargado de servicios generales el traslado de aéreos de madera para el resguardo de documentos en la oficina de jurídico.
- En coordinación con el encargado de Servicios Generales, se realizó la aplicación de pintura en las paredes frontales del edificio FONAGRO.


Elvin Edenilson Guerrero Alarcón
 2231 86988 2207
 4595-2365


Diego Pablo Rodas Gonzalez
 Encargado de Servicios Generales
 de FONAGRO
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo. Bo.


Lída Yany María Berreondo Roulet
 Coordinadora Administrativa de FONAGRO
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación